Am Ende deines Praktikums verfasst du einen Bericht.

Darin hältst du deine wichtigsten Erfahrungen fest. So kannst du reflektieren, welche Eindrücke für deine zukünftige Berufswahl wichtig sind.

Hier sind einige allgemeine Tipps zur Gestaltung des Praktikumshefters:

- Wähle ein Layout (Schriftart, Farben) und bleibe einheitlich.
- Beginne jeden Abschnitt auf einer neuen Seite und nummeriere deine Seiten.
- Schreibe Überschriften groß und hebe sie farbig hervor. Auch Unterpunkte kannst du farbig gestalten.
- Achte auf saubere Schrift, gute Lesbarkeit sowie richtige Rechtschreibung und Grammatik.
- Gliedere deinen Bericht in dieser Reihenfolge:

    1. Deckblatt
    2. Inhaltsverzeichnis
    3. Einleitung
    4. Laufende Kapitel
    5. Fazit
    6. Quellenverzeichnis



DIGITAL:
Nachname, Vorname (Jahr): Titel des Artikels. Name der Webseite (URL). Zugriff am TT. Monat JJJJ

ANALOG:
Nachname, Vorname (Jahr): Titel des Artikels. Name der Quelle. Seiten.

- Ergänze deinen Bericht mit Bildern und Grafiken.

In Anlehnung an Kaminski, H. (2021): Praxis Wirtschaft. Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH, Braunschweig (BiBox)

Halte dich an die folgende Struktur und beschreibe die genannten Inhalte:

1. Gestalte ein ansprechendes Deckblatt:
   - Name, Klasse
   - Ort und Zeitraum des Praktikums
   - Unternehmen **nur** nennen
   - Namen aller Ausbilder:innen samt den Aufgabenbereichen

_____ von 1 P.

2. Beschreibe dein Unternehmen mit kurzen Informationen (Anlage 1). Solltest du dein Praktikum in zwei Betrieben haben, sollten zwei Betriebe vorgestellt werden.

_____ von 3 P.

3. Fokussiere dich auf ein Berufsbild und berichte darüber generell (Anlage 2):
   - Aufgabenbereiche und Tätigkeiten,
   - Einsatzbereiche,
   - Ausbildungsdauer und -vergütung.

_____ von 3 P.

Beschreibe kurz die Aufgaben und Tätigkeiten, die **du persönlich** in deinem Praktikum ausgeführt hast (Anlagen 3-4).

_____ von 8 P.

4. Überlege, wie du dich selbst einschätzt. Schreibe anschließend ein kurzes Fazit in Form eines Tipps für die nächsten Praktikantinnen und Praktikanten.

_____ von 10 P.

Bis zu zwei Zusatzpunkte kannst du für … erhalten:
- eine besonders gute und kreative Gestaltung,
- eine ordentliche und gewissenhafte Ausführung sowie
- eine einwandfreie Grammatik und Rechtschreibung.

Insgesamt kannst du dabei 25 Punkte erreichen!

Du hast _____ von 25 Punkten erreicht!

Erreichte Punkte	*Note*
25 - 23 Punkte	*1*
22 - 19 Punkte	*2*
18 -15 Punkte	*3*
14 - 10 Punkte	*4*
9 - 5 Punkte	*5*
4 Punkte und weniger	*6*

Viel Erfolg und Spaß beim Erstellen!

Unterschrift der Eltern: _____

In Anlehnung an Kaminski, H. (2021): Praxis Wirtschaft. Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH, Braunschweig (BiBox)

Anlage 1: Angaben zum Unternehmen bzw. Betrieb

Name: _____

Anzahl der Beschäftigten in Vollzeit: _____ in Teilzeit: _____

Facharbeiter:innen: _____ Meister:innen: _____ Azubis: _____

Größe des Betriebes	
☐ Kleinbetrieb	1–20 Mitarbeiter
☐ Mittelbetrieb	20–200 Mitarbeiter
☐ Großbetrieb	über 200 Mitarbeiter

Wann wurde das Unternehmen bzw. der Betrieb gegründet? Beschreibe kurz dessen Entwicklung.

_____

_____

_____

Unterstreiche bzw. nenne den Wirtschaftszweig: *Handwerk, Dienstleistung, Produktion, Verkehr, Industrie, Verwaltung, Handel oder* _____

Wird im Unternehmen oder Betrieb etwas hergestellt oder handelt es sich um ein Dienstleistungsunternehmen?

Wenn etwas hergestellt wird: *In meinem Praktikumsbetrieb werden* _____

hergestellt. Dazu gehören zum Beispiel … _____

_____

_____

_____

Wenn es ein Dienstleistungsunternehmen ist: Mein Praktikumsbetrieb bietet Dienstleistungen an. Dazu zählen zum Beispiel … _____

_____

_____

_____

Welche Berufe werden in diesem Unternehmen bzw. Betrieb ausgeübt?

_____

_____

Nenne die wichtigsten bzw. häufigsten Arbeiten bzw. Prozesse, die anfallen.

_____

_____

In Anlehnung an Kaminski, H. (2021): Praxis Wirtschaft. Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH, Braunschweig (BiBox)

Welche technischen oder organisatorischen Änderungen fanden in letzter Zeit statt? Welche Auswirkungen hat dies für den Betrieb, die Beschäftigten und die Kunden? Welche sind eventuell geplant?

_____

_____

_____

Anlage 2: Berufsbild

1 Was weißt du schon über den Beruf?

Berufsbezeichnung: _____

Ausbildungsdauer: _____

Voraussetzungen: _____

Verwandte Berufe: _____

Aufgaben und Tätigkeiten in diesem Beruf:

_____

_____

_____

Befrage Mitarbeiter deines Praktikumsbetriebes, die diesen Beruf ausüben, nach ihren Tätigkeiten.

_____

_____

_____

2 Welche besonderen Fähigkeiten brauchst du für diesen Beruf? Kreuze die passenden Aussagen an.

Geistige Fähigkeiten

- ☐ Sinn für Genauigkeit und Sorgfalt
- ☐ schriftsprachlicher Ausdruck
- ☐ Reaktionsfähigkeit
- ☐ Rechenfähigkeiten
- ☐ zeichnerische Fähigkeiten
- ☐ Phantasie
- ☐ Gedächtnis, Merkfähigkeit
- ☐ Sinn für Formen und Farben; gestalterische Fähigkeiten
- ☐ Rechtschreibsicherheit
- ☐ sprachliche Gewandtheit (mündlich)
- ☐ Beobachtungsvermögen
- ☐ technisches Verständnis
- ☐ Ideenreichtum
- ☐ logisches Denken
- ☐ Konzentrationsfähigkeit

Körperliche Fähigkeiten

- ☐ allgemeine körperliche Belastbarkeit
- ☐ langes Stehen
- ☐ schwer heben, tragen
- ☐ Geruchsbelästigung aushalten
- ☐ Schmutz ertragen
- ☐ keine Allergien
- ☐ Wind und Wetter ausgesetzt
- ☐ Temperaturbelastungen
- ☐ Lärm aushalten
- ☐ richtiges Farbensehen
- ☐ handwerkliches Geschick
- ☐ Schwindelfreiheit
- ☐ gute Augen
- ☐ gute Gesundheit (Widerstandsfähigkeit gegen Erkältungskrankheiten; stabiler Kreislauf …)

Soziale Fähigkeiten

- ☐ Verantwortungsbereitschaft
- ☐ Kontaktsicherheit
- ☐ Selbstständigkeit
- ☐ seelische Belastbarkeit
- ☐ Rücksicht
- ☐ sicheres Auftreten
- ☐ ein Gespräch führen können
- ☐ gute Umgangsformen, freundliches Wesen
- ☐ Fähigkeit zur Teamarbeit
- ☐ allein arbeiten können
- ☐ Interesse und Mitgefühl für Menschen
- ☐ andere überzeugen können
- ☐ jemandem zuhören können
- ☐ sich durchsetzen können

In Anlehnung an Kaminski, H. (2021): Praxis Wirtschaft. Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH, Braunschweig (BiBox)

Anlage 3: Arbeitsplatz

In welchen Bereichen des Betriebes warst du eingesetzt?

_____

Welche Unfallverhütungsvorschriften oder andere wichtige Anordnungen musstest du gleich von Anfang an beachten?

_____

_____

_____

Mit wie vielen Personen arbeitetest du ständig zusammen?

Anzahl: _____ davon männlich: _____ weiblich: _____

Welche Berufskleidung wurde getragen?

_____

Wie wurde gearbeitet?

☐ im Team ☐ zu zweit ☐ allein

Bist du mit Werkzeugen umgegangen? (Mit welchen und wozu dienen diese?)

_____

_____

_____

Welche leichten Arbeiten konntest du alleine ausführen?

_____

_____

_____

Bei welchen schwierigen Arbeiten konntest du (unter Aufsicht und Anleitung) mithelfen?

_____

_____

_____

Bei welchen Arbeiten konntest du nur zusehen?

_____

_____

_____

Anlage 4: Fachausdrücke

Im Betriebspraktikum hörst du häufig Fachausdrücke. Sammle und erkläre diese.

Fachausdruck	Bedeutung

Unterschiedliche Webseiten bieten Lexika für unterschiedlcihe Arbeitsbereiche an. Hier sind einige Beispiele:

sozialer Bereich	https://www.socialnet.de/lexikon/
wirtschaftlicher Bereich	https://www.bpb.de/kurz-knapp/lexika/lexikon-der-wirtschaft/
IT-Bereich	https://www.dts.de/de/it-lexikon
handwerklicher Bereich	https://www.handwerker-seo.com/handwerker-lexikon/

In Anlehnung an Kaminski, H. (2021): Praxis Wirtschaft. Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH, Braunschweig (BiBox)

Anlage 5: Selbsteinschätzung

Überlege dir, mit welchen Erwartungen und Wünschen du in den Betrieb gegangen bist. Schätze dich nun selbst ein und kreuze die Aussagen an, die auf dich passen. Später kannst du deine Selbsteinschätzung mit der Einschätzung des Betriebes vergleichen.

Ich war

- ☐ immer pünktlich
- ☐ meistens pünktlich
- ☐ manchmal zu spät

Ich war

- ☐ immer zuverlässig
- ☐ meistens zuverlässig
- ☐ manchmal zuverlässig

Ich habe mit Kollegen

- ☐ immer gut zusammengearbeitet
- ☐ meistens gut zusammengearbeitet
- ☐ kaum gut zusammengearbeitet

Die Arbeit hat mir

- ☐ immer Spaß gemacht
- ☐ oft Spaß gemacht
- ☐ wenig Spaß gemacht

Ich habe im Praktikum

- ☐ viel dazugelernt
- ☐ wenig dazugelernt
- ☐ kaum dazugelernt

Das Praktikum hat sich

- ☐ gelohnt
- ☐ teilweise gelohnt
- ☐ wenig gelohnt

Die Tätigkeit war

- ☐ sehr interessant
- ☐ interessant
- ☐ manchmal langweilig

Anweisungen habe ich

- ☐ immer sofort verstanden
- ☐ meistens verstanden
- ☐ teilweise nicht verstanden

Viele Stunden zu arbeiten hat mir

- ☐ nichts ausgemacht
- ☐ nicht viel ausgemacht
- ☐ viel ausgemacht

Im Praktikum wurde ich

- ☐ immer sinnvoll beschäftigt
- ☐ meistens sinnvoll beschäftigt
- ☐ nur gelegentlich sinnvoll beschäftigt

In Anlehnung an Kaminski, H. (2021): Praxis Wirtschaft. Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH, Braunschweig (BiBox)

Ich kann jetzt sagen: Diesen Beruf möchte ich

- ☐ unbedingt erlernen
- ☐ ganz gerne erlernen
- ☐ nicht so gerne erlernen
- ☐ auf keinen Fall erlernen

Formuliere einen Tipp für nachfolgende Praktikant:innen: